

REGULAMIN UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ NA REALIZACJE ZADANIA
POLEGAJĄCEGO NA MODERNIZACJI ŹRÓDEŁ CIEPŁA W BUDOWNICTWIE
INDYWIDUALNYM REALIZOWANEJ W RAMACH PROGRAMU OGRANICZENIA NISKIEJ
EMISJI DLA GMINY ISTEbNA NA LATA 2017 – 2022

§ 1.

Definicje

1. **Budynek** - budynek mieszkalny jednorodzinny, wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej.
2. **Dotacja** - środki wypłacane z budżetu Gminy na podstawie zawartej umowy, przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów związanych z wymianą źródeł ciepła, pochodzące z Funduszu.
3. **Fundusz** - Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
4. **Gmina** - Gmina Istebna.
5. **Inwestor** - Wnioskodawca, osoba fizyczna będącą właścicielem albo użytkownikiem wieczystym zabudowanej jednorodzinny budynek mieszkalny nieruchomości, Zlokalizowanej na terenie Gminy, która złożyła wniosek oraz pozytywnie przeszła etap weryfikacji, a w przypadku współwłasności przedłożyła stosowne dokumenty.
6. **Koszty kwalifikowane** - zakres prac, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji dla realizowanych zadań w ramach Programu.
7. **Lista wnioskodawców** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji, mieszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.
8. **Lista rezerwowa** - lista Inwestorów po pozytywnej weryfikacji , niemieszcząca się w limitach określonych na dany rok realizacji Programu.
9. **Modernizacja** - wymiana starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła.
10. **Nowe źródło ciepła** - ekologiczne i wysokosprawne urządzenie grzewcze: kocioł węglowy z automatycznym załadunkiem paliwa 5 klasy bez rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie, kocioł na biomasę 5 klasy dopuszczony do eksploatacji na mocy odpowiednich certyfikatów i aktualnych norm, kocioł opalany olejem opałowym, kocioł opalany gazem oraz pompa ciepła będąca jedynym źródłem ciepła dla budynku.
11. **Program** - Program wymiany źródeł ciepła w budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Istebna na lata 2017 - 2022.
12. **Stare źródło ciepła** - niewydajny i nieekologiczny kocioł centralnego ogrzewania na paliwo stałe oraz inne źródła ciepła z możliwością spalania odpadów stałych.
13. **Umowa** - dwustronna umowa podpisywana pomiędzy Inwestorem a Gminą, określająca warunki i finansowania i współpracy stron.
14. **Urząd** - Urząd Gminy w Istebnej.
15. **Wariant** - zakres realizowanych prac modernizacyjnych określonych w Regulaminie.
16. **Wniosek** - pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora.
17. **Wójt** - Wójt Gminy Istebna.
18. **Wykonawca** - firma instalacyjna, wybrana przez Inwestora, wykonująca modernizację zgodnie z zasadami niniejszego Regulaminu.

19. **Kosztorys** - kosztorys ofertowy przygotowany przez wykonawcę na zasadach określonych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

§ 2.

Cel Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, wyeliminowanie możliwości spalania odpadów w paleniskach domowych oraz poprawa efektywności energetycznej budynków.
2. Cel, o którym mowa w ust. 1, realizowany będzie poprzez wymianę źródeł ciepła.

§ 3.

Forma i wysokość dofinansowania

1. Inwestor może uzyskać dotację w wysokości **do 80% kosztów kwalifikowanych** realizowanej inwestycji, **lecz nie więcej niż 9.600,00zł** dla kotłów węglowych klasy 5, kotłów na biomasę, kotłów opalanych olejem opałowym, kotłów opalanych gazem LPG i **nie więcej niż 24.000,00zł** dla pompy ciepła.

Tabela nr 1. Wysokość dotacji dla poszczególnych wariantów modernizacji

Lp.	WARIANT MODERNIZACJI	PRZYJĘTE NAKLĄDY JEDNOSTKOWE BRUTTO (ZŁ)	WIELKOŚĆ DOFINANSOWANIA			
			ŚRODKI WŁASNE MIESZKAŃCA		ŚRODKI GMINY (POŻYCZKA Z WFOŚiGW)	
			%	ZŁ	%	ZŁ
1.	KOCIOŁ WĘGLOWY 5 KLASY	12.000,00	20 %	2.400,00	80 %	9.600,00
2.	KOCIOŁ NA BIOMASĘ 5 KLASY					
3.	KOCIOŁ OPALANY GAZEM					
4.	KOCIOŁ OPALANY OLEJEM					
5.	POMPA CIEPŁA	30.000,00	20%	6.000,00	80%	24.000,00

2. Dofinansowaniu nie podlega wymiana kotłów niewęglowych na kotły węglowe lub opalane biomasą.
3. Kwota dofinansowania będzie każdorazowo ustalana indywidualnie na podstawie kosztorysu uwzględniającego zakres kosztów kwalifikowanych, określonych w ust. 5.

4. Wysokość dofinansowania określona w Tabeli nr 1. (kolumna 7) jest uzależniona od wielkości uzyskanej przez Gminę pożyczki ze środków Funduszu i może ulec zmianie w zależności od zasobów finansowych Funduszu. W przypadku zmniejszenia wkładu Funduszu, zwiększa się wkład mieszkańca

5. Przedmiotem dotacji są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy, które stanowią w szczególności zakup i montaż nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą i osprzętem: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji, zawór trój- / czwór- drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła i włączenia go do istniejącej instalacji c.o. i c.w.u..

5. Wszelkie pozostałe koszty poniesione przez Inwestora w celu prawidłowej realizacji modernizacji uznaje się za niekwalifikowane. Za koszty niekwalifikowane uznaje się m. in.:

- 1) demontaż i likwidacja starego źródła ciepła,
- 2) wykonanie projektu budowy lub projektu przebudowy instalacji gazowej opracowanego przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia,
- 3) wykonanie instalacji c.o. zgodnej z obowiązującymi przepisami w zakresie wybranego wariantu,
- 4) inwentaryzacji kotłowni przez uprawnioną osobę,
- 5) sporządzenie końcowej opinii kominiarskiej,
- 6) wykonanie robót budowlanych lub towarzyszących, niezwiązanych bezpośrednio z wykonaniem modernizacji, np. montaż lub wymiana grzejników, budowa, przebudowa bądź remont przewodu kominowego,
- 7) zakup i montaż podgrzewacza pojemnościowego (bojlera, zasobnika c.w.u.),
- 8) zakup i montaż automatyki pokojowej i pogodowej - nie będącej elementem układy sterującego urządzeniem.

6. Dotacją nie mogą być objęte prace wykonane przed datą podpisania umowy.

7. Program nie przewiduje dofinansowania do budynków nie oddanych do użytkowania lub oddanych do użytkowania przed upływem 5 lat od momentu złożenia wniosku.

8. W poszczególnych latach realizacji Programu przewiduje się udzielenia dotacji w ilościach określonych w tabeli nr 2.

Tabela nr 2. Ilości dotacji w poszczególnych latach realizacji Programu

	ROK					
	2017	2018	2019	2020	2021	2022
PRZEWIDYWANA ILOŚĆ MODERNIZACJI ŹRÓDEŁ CIEPŁA	30	55	55	55	55	55

§ 4.

Warunki przystąpienia Inwestora do Programu

1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie modernizacji jest złożenie pisemnego wniosku (druk stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu) w Sekretariacie Urzędu Gminy w Istebnej, 43-470 Istebna 1000, w godzinach jego urzędowania.

2. Nabór wniosków na 2018 rok, nastąpi w terminach, który umożliwi aplikację o środki z Funduszu, jednak nie później niż w maju 2018.
3. Informacja o terminie składania wniosków na dany rok będzie wywieszona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie, w lokalnej gazecie "Nasza Trójwies" oraz na stronie internetowej www.istebna.eu
4. Przyjmowanie wniosków na dany rok w ramach Programu odbywać się będzie w trybie ciągłym w ramach wyznaczonego terminu naboru.
5. Złożone wnioski rozpatrywane będą według kolejności ich wpływu.
6. Podstawą określenia kolejności uczestnictwa Inwestorów w Programie jest lista wnioskodawców, uwzględniająca wariant inwestycji.
7. Lista wnioskodawców sporządzana będzie według daty złożenia wniosku. W przypadku wniosków złożonych w tym samym dniu, decydować będzie godzina złożenia wniosku.
8. Osoby niezakwalifikowane na listę wnioskodawców w danym roku kalendarzowym, ze względu na limit inwestycji przewidzianych do realizacji na dany etap Programu, umieszczane będą na liście rezerwowej.
9. Na liście rezerwowej przewiduje się 21 dodatkowych miejsc, odpowiednio 10 kotłów węglowych, 5 kotłów na biomasę, 2 kotły na gaz, 2 kotły na olej oraz 2 pompy ciepła
10. Informacje na temat listy Inwestorów zakwalifikowanych do Programu oraz lista rezerwowych zostaną ogłoszone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia naboru.
11. Miejsce na liście wnioskodawców nie może być przedmiotem zbycia, zamiany, przejęcia praw przez inne osoby (za wyjątkiem sprzedaży lub dziedziczenia nieruchomości).
12. W przypadku zwolnienia się miejsca na liście wnioskodawców na dany rok kalendarzowy, zostanie ona uzupełniona o kolejnego Inwestora z listy rezerwowej według odpowiedniego wariantu.
13. W przypadku zrealizowania wszystkich wniosków z listy rezerwowej, dopuszcza się przeprowadzenie w danym roku dodatkowego naboru, którego termin zostanie ogłoszony w sposób określony w ust.3
14. Inwestor do wniosku zobowiązany jest dołączyć:
 - 1) aktualny odpis księgi wieczystej nieruchomości zabudowanej, wypis z ewidencji budynku - w przypadku braku zapisu w księdze wieczystej informacji o budynku lub oświadczenie właściciela o posiadanym prawie własności (druk stanowiący załącznik nr 2 do Regulaminu),
 - 2) w przypadku współwłasności budynku - osoba składająca wniosek załącza do wniosku oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania i zawierania umów, udzielonego przez wszystkich pozostałych współwłaścicieli budynku (załącznik nr 11 do Regulaminu),
15. Inwestor składający wniosek oświadcza, że:
 - 1) jest właścicielem budynku mieszkalnego i posiada tytuł prawny do korzystania z tej nieruchomości, zlokalizowanej w granicach gminy Istebna - w przypadku, gdy Inwestor nie jest właścicielem nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody właściciela na przystąpienie do Programu (załącznik nr 3 do regulaminu),
 - 2) budynek jest oddany do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego - wniosek można złożyć nie wcześniej niż po upływie 5 lat od roku następującego po roku oddania budynku do użytkowania,
 - 3) posiada zainstalowane i pracujące w budynku stare źródło ciepła,
 - 4) nie posiada drugiego źródła ciepła (kotła węglowego, gazowego, olejowego lub innego), wpiętego w instalację c.o. - nie dotyczy kominka,

5) usunięty,

6) w przypadku, gdy w budynku istnieją inne (dodatkowe) piece węglowe, dokona na własny koszt ich likwidacji oraz wykona instalację centralnego ogrzewania spełniającą wymagania Polskich Norm w zakresie budowy i zabezpieczenia takiej instalacji.

16. Inwestor ma prawo do rezygnacji z udziału w Programie do czasu podpisania Umowy

17. W przypadku zagrożenia terminowej realizacji Programu, Gmina zastrzega sobie prawo do zaoferowania wykonania inwestycji Inwestorowi, który zdecyduje się jeszcze w danym etapie Programu na realizację inwestycji, poza kolejnością wynikającą z listy rezerwowej.

18. Inwestor przystępując do Programu, ma obowiązek samodzielnego pozyskiwania wszelkich informacji, związanych z jego realizacją, które są dostępne:

1) na stronie internetowej Gminy - www.istebna.eu ,

2) w Urzędzie Gminy Istebna - pok. 204,

3) telefonicznie w Urzędzie (Referat Gospodarczy i Rolnictwa, tel. 33 855 65 00 wew. 47)

§ 5.

Warunki uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru Wykonawcy, a także wszystkich prac modernizacyjnych.

2. Inwestor płaci Wykonawcy w ustalonym terminie całkowitą kwotę, odpowiadającą kosztowi realizacji inwestycji.

3. Udzielenie dotacji z budżetu Gminy nastąpi na podstawie umowy, po odbiorze końcowym wykonanych prac modernizacyjnych i przedłożeniu w Urzędzie dokumentów rozliczających inwestycję.

4. Inwestor zobowiązany jest do umieszczenia na zamontowanym urządzeniu naklejki świadczącej o dofinansowaniu zadania ze środków Funduszu, którą otrzyma od Urzędu podczas odbioru końcowego.

5. Rozliczenia dotacji dokona Wójt. Dotacja celowa dla Inwestora wypłacona będzie bezpośrednio na jego konto.

6. Urząd po rozliczeniu inwestycji przekaże Inwestorowi oryginał faktury.

7. Na potrzeby realizacji modernizacji, Inwestor zobowiązuje się do przeprowadzenia inwestycji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i Polskimi Normami obowiązującymi w tym zakresie oraz zasadami określonymi w Regulaminie.

8. Inwestor, który otrzyma dotację zobowiązany jest do fizycznej likwidacji starego źródła ciepła, potwierdzonej stosownym dokumentem (np. protokół likwidacji, karta przekazania odpadu).

9. Inwestor umożliwi dostęp do budynku przedstawicielowi Gminy lub Funduszu - w okresie wynikającym z umowy, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji, w celu kontroli prawidłowej eksploatacji zrealizowanej inwestycji oraz przestrzegania zapisów umowy.

10. Inwestor wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla potrzeb realizacji Programu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

11. W przypadku zbycia lub dziedziczenia budynku po przeprowadzonej modernizacji, zobowiązania wynikające z podpisanych umów przechodzą na kolejnych właścicieli budynku.

12. Wszelkich informacji dotyczących sposobu i trybu przyznawania dotacji udziela Referat Gospodarczy i Rolnictwa.

13. Wszelkie wady po dokonanym odbiorze prac Inwestor zgłasza wyłącznie Wykonawcy.

14. Inwestor zobowiązany jest do prowadzenia eksploatacji zabudowanych urządzeń zgodnie z zaleceniami producenta i wytycznymi określonymi w instrukcjach obsługi przez okres określony w umowie, tj. przez co najmniej 5 lat od wykonanej modernizacji. Inwestor nie może wykonać żadnych zmian i przeróbek oraz demontażu zamontowanych urządzeń i instalacji bez pisemnego uzgodnienia, powiadomienia i zgody Wykonawcy i Gminy. Inwestor nie może zamontować w instalacji c.o. innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.

15. Dofinansowanie podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w Regulaminie. Zwrot nastąpi w terminie oraz na konto wskazanymi przez Wójta w stosownym piśmie.

16. Po złożeniu wniosku i wyborze wariantu modernizacji przez Inwestora, nie dopuszcza się jego zmiany, chyba że zmiana wiąże się z osiągnięciem lepszego efektu ekologicznego.

§ 6.

Warunki dopuszczenia nowych źródeł ciepła do Programu

1. Wszystkie urządzenia przewidziane do zabudowy w ramach Programu muszą być dopuszczone do obrotu handlowego.

2. Wszystkie kotły węglowe przewidziane do zabudowy w ramach Programu to kotły z załadunkiem automatycznym, spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012 potwierdzone badaniami przeprowadzonymi przez akredytowane laboratorium, bez rusztu awaryjnego ani elementów umożliwiających jego zamontowanie.

3. Wszystkie kotły opalane biomasą przewidziane do zabudowy w ramach Programu to kotły spełniające wymogi 5 klasy wg kryteriów zawartych w normie PN EN 303-5:2012 potwierdzone badaniami przeprowadzonymi przez akredytowane laboratorium.

4. Sprawozdania z badań winny zostać wydane przez laboratorium badawcze posiadające akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie potwierdzającym, że kocioł charakteryzuje się wysoką sprawnością i niską emisją zanieczyszczeń, co pozwala zakwalifikować go jako urządzenie o zmniejszonym oddziaływaniu na środowisko.

§ 7.

Procedura

1. Realizację Programu oraz rozliczenie z Funduszem koordynuje Referat Gospodarczy i Rolnictwa.

2. Udział Inwestora w Programie następuje na podstawie pisemnego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (druk stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu).

3. Wzór wniosku zgłaszającego uczestnictwo w Programie, o którym mowa w ust. 2 dostępny jest w Urzędzie - pok. 204, na stronie internetowej www.istebna.eu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Istebna (www.istebna.bip.info.pl).

4. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w wyznaczonym terminie w Urzędzie Gminy w Istebnej w Sekretariacie.

5. Informacje na temat listy Inwestorów zakwalifikowanych do Programu oraz list rezerwowych zostaną ogłoszone w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zakończenia naboru.

6. Inwestor, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do Programu na dany rok, zobowiązany jest do zgłoszenia zamiaru rozpoczęcia robót w Urzędzie (druk stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu). Wraz ze zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia robót Inwestor składa następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy na modernizację systemu grzewczego w ramach realizacji Programu (załącznik nr 5 do Regulaminu),
- 2) Protokół z inwentaryzacji kotłowni wykonany przez Wykonawcę (załącznik nr 6 do Regulaminu),
- 3) Kosztorys zadania wg KNR wykonany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Inwestora.

7. Na podstawie dostarczonych dokumentów nastąpi podpisanie umowy (druk stanowiący załącznik nr 9 do Regulaminu) pomiędzy Inwestorem a Gminą, określającej warunki i finansowania i współpracy stron.

8. Realizacja zadania powinna nastąpić w terminie **do 31 października danego roku.**

9. Inwestor w terminie **do 31 sierpnia danego roku,** powiadomi Urząd o braku możliwości realizacji inwestycji w terminie, o którym mowa w ust. 7.

10. Po zakończeniu prac i pisemnym zgłoszeniu przez Inwestora zakończenia modernizacji wraz z wymaganymi dokumentami, w tym protokołem odbioru końcowego (druki stanowiące załączniki nr 7 i 8 do Regulaminu), powołani przez Wójta pracownicy Urzędu przeprowadzą kontrolę zakończonych prac związanych z instalacją urządzeń.

11. Pozytywna opinia pokontrolna stanowić będzie podstawę dla Wójta do przyznania dotacji

12. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu Inwestorowi części poniesionych i udokumentowanych kosztów inwestycji po jej zakończeniu i przedłożeniu dokumentów określonych w ust. 10.

§ 8.

Warunki uczestnictwa Wykonawcy w Programie

1. Wykonawca wybrany przez Inwestora do realizacji modernizacji, składający ofertę zgodnie z § 7 ust. 6 pkt. 1) wraz z ofertą składa następujące dokumenty:

- 1) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 2) autoryzacje producenta lub dystrybutora oferowanych urządzeń, uprawnienia dotyczące eksploatacji oraz nadzoru;
- 3) dokumentacja potwierdzająca przygotowanie zawodowe do realizacji robót i montażu objętych modernizacją;

oraz wszystkie wymagane załączniki ofertowe dotyczące wybranego, nowego źródła ciepła (zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu).

2. Wykonawca akceptuje warunki określone w niniejszym Regulaminie oraz zobowiązuje się do zaleceń Urzędu, polegających na:

- a) działalności zgodnej z zasadami wolnej konkurencji,
- b) terminowego wywiązywania się z czynności inwentaryzacji oraz podpisanych umów z Inwestorami,
- c) opracowania kosztorysu modernizacji.

3. Wykonawca oświadcza, że służy pomocą merytoryczną i techniczną dotyczącą wykonywanej modernizacji oraz zobowiązuje się przeszkolić Inwestora w zakresie obsługi nowego źródła ciepła.

§ 9.

Warunki wykluczenia lub odstąpienia Inwestora od Programu

1. Stwierdzenie niezgodności z postanowieniami niniejszego Regulaminu skutkuje wykluczeniem Inwestora z możliwości ubiegania się o dotację.
2. Inwestor zobowiązuje się przestrzegać wyznaczonych przez Gminę terminów realizacji poszczególnych etapów modernizacji, w tym na dostarczenie wymaganej dokumentacji oraz podpisania umowy. Niedotrzymanie przez Inwestora określonych terminów skutkuje wykreśleniem z listy wnioskodawców bez możliwości ponownego ubiegania się o dotację w okresie obowiązywania niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku odstąpienia od jakiegokolwiek części umowy po jej podpisaniu, w przypadku gdy modernizacja została wykonana i rozliczona, Inwestor zobowiązany jest zwrócić Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki. Warunki zwrotu dotacji zostaną zawarte w Umowie.
4. W przypadku zaniechania (w terminie określonym w umowie) korzystania z nowego źródła ciepła i powrotu do ogrzewania paliwem węglowym w poprzednim systemie, Inwestor zwróci Gminie pełną kwotę dotacji, powiększoną o należne odsetki (nie dotyczy wymiany urządzeń na urządzenie tego samego rodzaju, w związku z ich uszkodzeniem).
5. Nieprzystąpienie Inwestora, mimo powiadomienia przez Urząd, do procedury związanej z realizacją w danym roku kalendarzowym, planowanych zamierzeń modernizacyjnych, spowoduje wykreślenie Inwestora z Programu.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Gmina zastrzega sobie prawo do ostatecznej decyzji o przyznaniu dotacji.
2. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część realizacji Programu. Strony składając wniosek lub ofertę oświadczają, że zapoznały się z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik programu wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych wyłącznie dla potrzeb realizacji „Programu ograniczenia niskiej emisji w gminie Istebna:”, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2016r. poz. 922t.j.)
4. usunięty